

**FORMAZIONE E CONSULENZA PER IL TRASPORTO DI MERCI PERICOLOSE**  
**MODULO ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE Corsi IATA, ICAO, ENAC**

**MITTENTI E IMBALLATORI** - Preparare spedizioni di merce pericolosa **con** emissione di **Shipper's Declaration**

Funzione ENAC F1A - CBTA 7.1 (ex Cat. 1 e 2)

- |  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <b>BATTERIE Litio e Ioni Sodio</b><br><input type="checkbox"/> Base (16 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiornamento (8 ore) | <b>LIQUIDI INFIAMMABILI Classe 3 (Profumi, Estratti, Aromi, ecc...)</b><br><input type="checkbox"/> Base (16 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiornamento (8 ore) | <b>RADIOATTIVI Classe 7</b><br><input type="checkbox"/> Base (16 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiornamento (8 ore) | <b>INFETTIVI Divisione 6.2</b><br><input type="checkbox"/> Base (16 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiornamento (8 ore) |
|--|---|---|--|

**MITTENTI E IMBALLATORI** - Preparare spedizioni di merce pericolosa **senza** emissione di **Shipper's Declaration**

Funzione ENAC F1B - CBTA 7.1 (ex Cat. 1 e 2)

- |  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| <b>BATTERIE Litio e Ioni Sodio - Solo Sez II</b><br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) | <b>Merci pericolose in QUANTITA' ESENTI</b><br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) | <b>GHIACCIO SECCO UN 1845</b><br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) | <b>MAT. BIOLOGICHE CAT. B - UN 3373</b><br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) | <b>Addetto alla preparazione delle spedizioni</b><br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) |
|--|---|---|---|---|

**MITTENTI E IMBALLATORI**

**Altri corsi trasporto aereo**

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Personale di movimentazione carico e scarico in magazzino</b><br>-Funzione ENAC F4 - CBTA 7.4<br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) | <b>Allestimento ULD</b><br><input type="checkbox"/> Base (2 giorni)<br><input type="checkbox"/> Base breve (1 g)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (1 g) | <b>LAR:</b><br><input type="checkbox"/> Base (4 ore)<br><input type="checkbox"/> Aggiorn. (4 ore) |
|--|---|---|

**DATA CORSO** .....

**a) AZIENDA** Ragione sociale .....

P. IVA ..... Codice Fiscale .....

Indirizzo (Via, CAP, Città, Provincia) .....

Indirizzo di fatturazione (Via, CAP, Città, Provincia) .....

Codice Univoco SDI ..... PEC .....

Telefono ..... e-mail .....

**b) PARTECIPANTE** Nome ..... Cognome .....

Telefono ..... e-mail .....

Indirizzo spedizione manuale (se richiesto) .....

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>RICHIEDO</b> certificazione aggiuntiva IATA e accetto costo supplementare (non disponibile per ULD e LAR) | <input type="checkbox"/> <b>DESIDERO ACQUISTARE</b> il manuale IATA Infettivi 2025 (spese di spedizione a mio carico e salvo disponibilità) |
| <input type="checkbox"/> <b>DESIDERO ACQUISTARE</b> il manuale IATA DGR 2025 (spese di spedizione a mio carico e salvo disponibilità) | <input type="checkbox"/> <b>DESIDERO ACQUISTARE</b> il manuale IATA Batterie 2025 (spese di spedizione a mio carico e salvo disponibilità)  |
|   | <input type="checkbox"/> <b>DESIDERO ACQUISTARE</b> il manuale IATA LAR 2025 (spese di spedizione a mio carico e salvo disponibilità)       |

**ALTRI MANUALI** disponibili sul nostro sito: <https://www.dgrtraining.shop/>

**Inviare questo modulo compilato e firmato via mail a [info@dgrtraining.it](mailto:info@dgrtraining.it)**

## FORMAZIONE E CONSULENZA PER IL TRASPORTO DI MERCI PERICOLOSE

### METODO DI PAGAMENTO:

Bonifico bancario ANTICIPATO sul c/c in essere presso BCC Bergamasca e Orobica Filiale di Zanica - Indicare come causale il luogo e la data del corso

**IBAN: IT 11 Z 08940 53780 00000044135**

### ATTENZIONE:

Tutti i corsi saranno confermati solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti che può variare per tipo di corso. DGR training si riserva il diritto di variare date e località, ove necessario, dando preavviso di 5 giorni lavorativi.

### CBTA:

Con il Doc. ICAO 10147, il IATA CBTA Training Guidance e il regolamento ENAC in vigore, "i datori di lavoro rimangono responsabili della garanzia che il proprio personale sia competente nello svolgimento delle proprie funzioni prima di svolgerle anche se alcuni aspetti del programma di formazione sono delegati a terzi".

Sottoscrivendo questo modulo, pertanto, **il datore di lavoro conferma di avere effettuato la "Valutazione dei Bisogni Formativi"** ("Training Needs Analysis") e di ritenere che il programma formativo proposto soddisfi le esigenze formative dell'azienda.

### MODALITÀ DI CANCELLAZIONE E RECESSO:

- Per cancellazioni pervenute entro e non oltre i 7 giorni precedenti il corso, DGR training provvederà al rimborso integrale della quota di partecipazione o ad imputare lo stesso sul corso successivo.
- Per cancellazioni comunicate successivamente ai termini del punto precedente ma pervenute comunque entro i 3 giorni precedenti il corso, sarà addebitato il 40% della quota di partecipazione salvo iscrizione a successivo corso sul quale verrà imputata la quota già versata.
- Per cancellazioni pervenute con meno di 3 giorni di anticipo, la penale è pari all'75% della quota d'iscrizione, salvo nuova iscrizione a corso successivo sul quale verrà imputata la quota d'iscrizione già versata.
- Non è prevista alcuna penale in caso di sostituzione -contestuale alla cancellazione- dell'iscritto con altro partecipante.

Confermo l'iscrizione al corso e dichiaro di accettare le condizioni sopra riportate.

**FIRMA del DATORE DI LAVORO**

**LUOGO E DATA**

### Informativa resa ai sensi degli articoli 13 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

DGR Training S.r.l.s. Via Aldo Moro, 19 24050 Zanica (BG) | Indirizzo e-mail: segreteria@dgrtraining.it

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati inseriti dall'utente nel Modulo Iscrizione vengono trattati per consentire la Sua iscrizione e la conseguente erogazione dei corsi da Lei selezionati Marketing generico: a titolo esemplificativo, invio di comunicazioni informativo -commerciali relative a servizi offerti

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Contratto di cui l'utente è parte (utilizzo del sito) Consenso facoltativo e revocabile in qualsiasi momento

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati saranno conservati Durata contrattuale e, dopo la cessazione, per il termine prescrizione ordinario pari a 10 anni. Salvo consenso da parte dell'interessato per finalità di marketing generico

Fino a revoca del consenso

#### **DESTINATARI DEI DATI**

Il dato può essere trattato, per conto della Società, da soggetti designati come Responsabili, a cui sono impartite adeguate istruzioni operative (quali, a titolo esemplificativo, società o soggetti che supportano DGR Training nell'erogazione del servizio).

#### **SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO**

I dati potranno essere trattati dai dipendenti della Società, autorizzati ed adeguatamente istruiti, nell'espletamento delle attività volte al perseguimento delle finalità sopra indicate.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Titolare è presentata contattando l'indirizzo e-mail segreteria@dgrtraining.it

Gli interessati, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati hanno il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.

Gli interessati hanno il diritto di revocare il consenso prestato per finalità di marketing e promozioni commerciali in qualsiasi momento nonché di opporsi al trattamento di tali dati.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiedono abitualmente o lavorano o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

#### **DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE**

Dichiaro di aver preso visione della Informativa Privacy relativa al Modulo Iscrizione Corsi

#### **DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Preso visione dell'Informativa Privacy sopra riportata e consapevole che il mio consenso è puramente facoltativo e revocabile in qualsiasi momento:

Esprimo il consenso al trattamento dei miei dati da parte di DGR Training S.r.l.s. per le finalità di marketing generico sopra indicate: invio di comunicazioni informativo -commerciali relative a servizi offerti

- Accenso  
 Non Accenso

FIRMA

LUOGO E DATA

.....